|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **KOORDİNATÖR** | **Doküman No** | **KYS-GRV-028** |
| **Yayın Tarihi** | **23.12.2021** |
| **Revizyon No** |  |
| **FIRAT ÜNİVERSİTESİ** | **Revizyon Tarihi** |  |
|  | **Sayfa No** | **1 / 2** |

|  |  |
| --- | --- |
| **GÖREV UNVANI** | Koordinatör |
| **BAĞLI OLDUĞU UNVAN** | Rektör |
| **GÖREV TANIMI**  Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin faaliyetlerinin Yükseköğretim Kurumu adına yürütülmesinden sorumlu yönetici tarafından belirlenen üst yöneticiye karşı sorumlu kişi.  **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**   * Birimimizce yürütülen projeler kapsamında yapılan alımlara yönelik ödemelerde harcama yetkili görevini yürütmek. * Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimine sunulan projeleri değerlendirip Üst Kurula Başkanlık yapmak, projenin değerlendirilmesi, izlenmesi ve sonuçlandırılmasını takip etmek. * Projeler kapsamında talep edilen ek ödenek, ek süre taleplerini değerlendirmek üzere üst komisyona bilgi vermek, değerlendirmek, Komisyonun görüşü doğrultusunda onaylamak * Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. * Döner Sermaye Gelirlerinden aktarılan ödenek tahsis işlemlerini incelemek, onaylamak * Proje kapsamında alıma yönelik onay belgelerini hazırlatmak, imzalamak, onaylamak * Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek. * İmza yetkisine sahip olmak, * Birim içinde her nevi işleyişi denetlemek, * Belli İstekliler Arasından İhale Usulü ve Pazarlık Usulü ile yapılan ihalelerde ihale yetkilisi olarak görev yapma, * Emrindeki yönetici ve personeli yönlendirme, yaptıkları işleri kontrol etme, düzeltme, gerektiğinde uyarma, bilgi ve rapor isteme yetkisine sahip olmak. * Emrindeki yönetici ve personeli cezalandırma, ödüllendirme, eğitim verme, işini değiştirme ve izin verme yetkisine sahip olmak. * 2 haftada bir sunulan projelerin değerlendirilmesi ve desteklenmesi için Komisyon üyelerini toplantıya çağırmaktır.   **GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak * Üniversitelerde Görevde Yükselme Yönetmeliğinin şube müdürü için aradığı şartları taşımak * Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek * Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak   **YASAL DAYANAKLAR**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu * Yükseköğretim Üst Kuruluşları İle Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği | |