|  |  |
| --- | --- |
| **GÖREV UNVANI** | Dergi Editörlüğü |
| **BAĞLI OLDUĞU UNVAN** | Dergi Editörü / Rektörlük |
| **GÖREV TANIMI**  Unvanının gerektirdiği yetkiler çerçevesinde sorumlu olduğu iş ve işlemleri kanun ve diğer mevzuat düzenlemelerine uygun olarak yerine getirmek; genel idare esaslarına göre yürütülen asli ve sürekli kamu hizmetlerini ifa etmek  **GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR**   * Online Sistem üzerinden gelen tüm makalelerin takip sürecini yürütmek * Kabul edilen makalelerin dizgi tasarımını yaparak webde yayınlamak. * Dergi Online yayın takip sisteminin kontrol ve ayarlarının yapılması ve güncelliğinin sağlanması * Online gelen makalelerinin işlem sürecinin başlatılması, takip edilmesi ve sonlandırılması * Kabul edilen makalelerin dizgi tasarımının yapılması * Proof baskının edit edilmesini sağlanması ve yazar onayına gönderilerek yazının online baskıya hazır hale getirilmesini sağlamak * Derginin Web sayfasının güncellenmesini ve kontrolünü sağlamak * Dizgisi tamamlanmış makaleleri webde doi numarası vererek erken yayınlamak * Ayda bir yayımlanan derginin mizampaj işlemleri yapmak * Her ay adminden ayrı ayrı makalelerin girişi yapılır. Yayına hazır hale getirilen sayıyı Web sayfasında, ve sistemde yayınlamak. * Yayınlanan sayıları indekslenen veri tabanlarına yüklenmesini sağlamak veri girişi yapmak. * Sağlık Bilimleri Dergisinin tüm kayıtlarını tutarak E-mail ile gelen makaleleri editör tarafından belirlenen hakemlere göndermek ve diğer yazışmalarını yapmak, kabul edilen makalelerin dizgisini yaparak editöre teslim etmek * Lisans ve Doktora tez dökümanlarını Turnitin programında benzerlik taramasını yaparak raporu dekanlığa göndermek. * Corel ve Indizayn programlarında diğer Kitap ve broşürlerin dizgi ve tasarımını yapmak * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerinde belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek * Kanun, Tüzük ve Yönetmeliklerle verilen diğer görevler Dergi Editörü tarafından verilen görevleri yerine getirmek.   **GÖREVİN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda belirtilen şartları taşımak * Faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak   **YASAL DAYANAKLAR**   * 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu | |